



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per l'Istruzione*

*Direzione Generale per il Personale scolastico - Ufficio II*

Prot. n. AOODGPER. 6388

Roma, 24 GIU. 2014

Ai DIRETTORI GENERALI  
degli Uffici Scolastici Regionali

LORO SEDI

**Oggetto:** Dirigenti scolastici - Conferimento e mutamento d'incarico - A.S. 2014/2015.

**1) Disposizioni generali sul conferimento e mutamento di incarico**

Si forniscono di seguito le indicazioni relative ai criteri e alle modalità di conferimento e mutamento di incarico per i Dirigenti scolastici per l'anno scolastico 2014/2015.

In particolare si richiama la validità delle seguenti disposizioni:

- Articoli 19 e 25 - D.L.vo n. 165/2001;
- Articolo 11 del C.C.N.L. - Area V dell'11.4.2006;
- Articolo 9 del C.C.N.L. - Area V del 15.7.2010.

Gli incarichi dirigenziali sono conferiti, nel seguente ordine:

- a) conferma degli incarichi ricoperti;
- b) assegnazione di altro incarico per ristrutturazione e riorganizzazione dell'ufficio e assegnazione degli incarichi ai dirigenti scolastici che rientrano, ai sensi delle disposizioni vigenti, dal collocamento fuori ruolo, comando o utilizzazione, ivi compresi gli incarichi sindacali e quelli all'estero;
- c) conferimento di nuovo incarico;
- d) mutamento d'incarico in pendenza di contratto individuale;
- e) mutamento d'incarico in casi eccezionali;
- f) mobilità interregionale.

I mutamenti di incarico sono sottoposti alla disciplina dell'art. 9 del C.C.N.L.- Area V del 15 luglio 2010.

In ogni fase, secondo quanto previsto dal comma 1 dell'art. 19 del D.Lgs. n. 165/2001, si terrà conto delle attitudini e delle capacità professionali del singolo Dirigente, da valutare considerando le esperienze svolte nel ruolo dirigenziale e le competenze maturate.

**2) DIMENSIONAMENTO**

Per l'individuazione del dirigente soprannumerario a seguito della modifica dell'assetto istituzionale di una o più istituzioni scolastiche in attuazione del piano di dimensionamento e per la conseguente assegnazione di altro incarico per ristrutturazione e riorganizzazione dell'ufficio dirigenziale di provenienza possono essere orientativamente indicati i seguenti criteri:

- 1) anni di servizio continuativo sulle sedi sottoposte a dimensionamento;
- 2) esperienza dirigenziale complessivamente maturata;
- 3) numero di alunni, docenti e personale A.T.A. amministrati nella scuola di provenienza.



# *Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca*

## *Dipartimento per l' Istruzione*

### *Direzione Generale per il Personale scolastico - Ufficio II*

È fatta, comunque, salva la discrezionalità dell'U.S.R. di individuare ulteriori o diversi criteri rispetto a quelli sopra prospettati, sulla base di congrua motivazione.

#### **3) POSIZIONI DI STATO**

Per i dirigenti scolastici che rientrano dal collocamento fuori ruolo, comando, utilizzazione, ivi compresi gli incarichi sindacali e quelli all'estero, al rientro in sede è garantita la precedenza al dirigente che precede cronologicamente nella titolarità della stessa e a parità cronologica al dirigente che effettivamente svolge la funzione (art. 13 C.C.N.L. 11.4.2006).

#### **4) SOTTODIMENSIONAMENTO**

Per ciò che concerne le sedi sottodimensionate si ritiene opportuno assegnare ai dirigenti scolastici non più di due sedi sottodimensionate, qualora non sia possibile affidare un incarico su sede normodimensionata.

Qualora, invece, sia possibile affidare incarico su sede normodimensionata si ritiene opportuno non affidare in reggenza, oltre alla sede normodimensionata, più di una sede sottodimensionata.

Nella eventualità che la sede sottodimensionata sia ritornata normodimensionata nell'organico di diritto 2014/2015 si ritiene prioritario assegnare l'incarico al dirigente scolastico che lo ricopriva prima che la sede divenisse sottodimensionata. È fatta, comunque, salva la discrezionalità dell'U.S.R. di individuare ulteriori o diverse regole rispetto a quelle sopra prospettate, sulla base di congrua motivazione.

#### **5) MOBILITA' INTERREGIONALE**

Per ciò che concerne la mobilità interregionale, si confermano le indicazioni contenute nel C.C.N.L. - Area V - Dirigenza scolastica del 15.7.2010.

In particolare si richiama l'art. 9, comma 4 "su richiesta del dirigente scolastico alla scadenza del suo incarico, previo assenso del dirigente dell'Ufficio scolastico regionale di provenienza e con il consenso del dirigente dell'Ufficio scolastico della regione richiesta, è possibile procedere ad una mobilità interregionale fino al limite del 30% dei posti annualmente vacanti".

#### **6) TERMINI E ADEMPIMENTI FINALI**

Si precisa che per l'a.s. 2014/2015 la domanda per la richiesta di mutamento di incarico deve essere presentata entro il **7 luglio 2014** all'Ufficio Scolastico Regionale di appartenenza.

Analogamente entro la medesima data, esclusivamente per il tramite dell'Ufficio Scolastico Regionale di appartenenza, devono essere presentate le domande di mobilità interregionale. In esse deve essere formalmente richiesto l'assenso alla mobilità interregionale del Direttore generale della regione di appartenenza.

Lo stesso termine dovrà essere osservato in via cautelativa dai dirigenti scolastici in posizione di stato e che potrebbero rientrare dal collocamento fuori ruolo, comando, utilizzazione, incarico sindacale o rientro dall'estero.

Entro il **14 luglio 2014** gli Uffici Scolastici Regionali di appartenenza provvederanno a inviare tutte le domande, corredate di assenso, agli Uffici Scolastici Regionali di destinazione.

Questi ultimi adotteranno i provvedimenti di competenza entro il **21 luglio 2014**, dandone immediata comunicazione agli Uffici Scolastici Regionali di provenienza e a questo Ministero - Direzione Generale del Personale scolastico - Ufficio II.



# Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca

## Dipartimento per l' Istruzione

### Direzione Generale per il Personale scolastico - Ufficio II

Si richiama l'attenzione delle SS. LL. sulla necessità di completare le operazioni predette entro il **21 luglio 2014**.

Si invitano, infine, le SS. LL. ad evitare situazioni di eccessivo disagio territoriale che rendano estremamente difficoltoso per i dirigenti scolastici l'espletamento dell'attività su più sedi e a prevenire ipotesi di ingenti sperequazioni retributive contrattuali.

Si ritiene, inoltre, necessario rispettare alcuni principi generali in tutte le fasi sopra elencate:

- Tenere in debita considerazione, oltre ai criteri contrattuali, la corretta applicazione della Legge n. 104/1992, non solo ai fini della priorità della scelta della sede ma anche ai fini della determinazione del dirigente scolastico soprannumerario.
- Garantire la partecipazione delle organizzazioni sindacali e l'informativa preventiva ai sensi dell'art. 5 C.C.N.L. del 2006 come integrato dall'art. 3 del C.C.N.L. del 2010.
- La non applicazione della mobilità interregionale ai dirigenti scolastici neoassunti all'esito della procedura concorsuale di cui al D.D.G. 13.7.2011, i quali sono tenuti a permanere nella regione di attuale servizio per un periodo non inferiore a 6 anni ai sensi dell'art. 16 comma 2 del D.D.G. 13.7.2011.
- Garantire, qualora il dirigente scolastico ricopra l'incarico su più di una istituzione scolastica, il contemperamento tra la funzionalità dell'attività dirigenziale e la distanza tra le sedi delle istituzioni medesime

p. IL DIRETTORE GENERALE  
Il Dirigente Vicario

*Gildo De Angelis*